Pos. 1:	**Nebenkostenabrechnung ohne laufende Buchführung** • Erstellung der Betriebskostenabrechnung gem. vorgegebenem Verteilerschlüssel • Erstellung der Heizkostenabrechnung gem. vorgegebenem Verteilerschlüssel	**36,00 €/ Einheit/Jahr** 12,00 €/ Garage/Jahr
Pos. 2:	**Laufende Buchführung incl. Nebenkostenabrechnung und Mahnwesen** • **Alle Leistungen aus Pos. 1** • Schaffung der technischen Voraussetzungen zum Einlesen von elektronischen Kontoauszugsdaten • Verarbeitung der monatlichen Sollstellungen • Laufende Pflege sämtlicher Objekt-, Mieter und Einheitenstammdaten • Buchung der Kontobewegungen - Zahlungseingänge Mieter - Zahlungseingänge Sonstiges (Versicherungserstattungen o. ä.) - vorkontierte Eingangsrechnungen (z. B. Reparaturen, Versicherungen, Grundbesitzabgaben etc.) • Einnahmen-/Ausgabenrechnungen mit Mieterliste als Datei zum Ausdruck in Ihrem Hause • Buchung von Abrechnungsergebnissen (Nebenkostenabrechnungen) • Durchführung der Jahresabschlussbuchungen • Erstellung der Jahresabrechnung für das jeweilige Wirtschaftsjahr • Verteilung der Kosten nach Verteilerschlüssel • Erstellung der Nebenkostenabrechnungen	**72,00 €/ Einheit/Jahr** 24,00 €/ Garage/Jahr

alle Preise zuzügl. gesetzl. Mehrwertsteuer

	• **Mahnwesen** • Überwachung der Zahlungseingänge (Mieten, Wohngelder, Hausgelder etc.) • Erstellung von Mahnvorschlagslisten zum 20. – 25. eines Monats zur Prüfung und Freigabe • Erstellung der Mahnungen als Datei zum Ausdruck in Ihrem Hause	
Pos. 3:	**Verwaltung incl. Nebenkostenabrechnung und Buchführung (WEG / ETG)** • **Alle Leistungen aus Pos. 1 und 2** • Beauftragung von Handwerkern • Angebotseinholung bei größeren Bauvorhaben • Erstellung von Flurreinigungsplänen etc. • Abwicklung von Versicherungsschäden • Schriftwechsel mit den Eigentümern • Klärung von Eigentümerbelangen • Allgemeine Korrespondenzen und Verhandlungen mit Behörden, Versorgern, Handwerkern, etc. • Abschlüsse, Auflösungen von Dienstleistungs-, Werk-, Lieferanten- und Wartungsverträgen • Technische und kaufmännische Überwachung von Reparaturen/Instandhaltungen • Regelmäßige Objektbegehungen zur Überprüfung der Objektteile und Einrichtungen • Bearbeitung von Störungen/Beschwerden • Tätigkeit der Hausverwaltung als entgeltliche Geschäftsbesorgung i.S.d § 675 BGB	**200,00 € Einheit/Jahr** (bis 10 Einheiten 210,00 €)

	• Verwaltung der Gemeinschaftsgelder - Kontoführung im Namen der Eigentümergemeinschaft, getrennt vom Privatvermögen des Verwalters - Überwachung/Mahnung der Hausgelder - Rücklagen und Rückstellungen, Geldanlagen nach Beschlussfassung • Erstellung Wirtschaftsplan • Jährliche Durchführung einer ordentlichen Eigentümerversammlung nach den gesetzlichen Bestimmungen. - Organisation - Leitung - Protokoll	
Pos. 4:	**Vollverwaltung incl. Vermietung, Nebenkosten und Buchführung** • **Alle Leistungen aus Pos. 1, 2 und 3** • Schaltung von Anzeigen im Internet und in der örtlichen Tageszeitung • Wohnungsbesichtigungen (Außendienst: Abrechnung gem. Zeiterfassung) • Auswertung von Mieterfragebögen • Erstellung von Mietverträgen • Wohnungsübergaben (Außendienst-Abrechnung gem. Zeiterfassung) • Wohnungsabnahmen (Außendienst-Abrechnung gem. Zeiterfassung) • Stammdatenpflege • Schriftwechsel mit den Mietern • Klärung von Mieterbelangen	**240,00 €** **Einheit/Jahr**